Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Ilse Chin
BIG-registraties: 79927506616
Basisopleiding: Klinische Psychologie - Universiteit van Amsterdam. Vervolgopleiding: Psychotherapie BIG - RINO Amsterdam
AGB-code persoonlijk: 94107202

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychotherapiepraktijk Ilse Chin
E-mailadres: ichin.praktijk@gmail.com
KvK nummer: 73421170
Website: https://www.praktijknieuwekeizersgracht.nl
AGB-code praktijk: 94065554

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betrekt u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc).:

Mijn praktijk richt zich op patiënten met angstklachten, depressieve klachten, burn-out klachten, klachten na een trauma, identiteitsproblemen, persoonlijkheidsproblematiek en relatieproblemen. Behandelvormen: Psychodynamische psychotherapie, cliëntgerichte psychotherapie, EMDR, schematherapie, cognitieve gedragstherapie (CGT), e-Helath, relatietherapie en gezinstherapie.

3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie
Bipolair en overig
Angst
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen
Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

Regiebehandelaar1

Naam: Ilse Chin
BIG-registratienummer: 79927506616

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:
Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: Psychiaters

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):
dhr. R. Kloek
dhr. J. Posthumus
dhr. M. Huigen
mw. M. Steenbeek
mw. J. Snijders
dhr. M. Swinkels

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:
medicamenteuze behandeling/consultatie
consultatie i.v.m. diagnostiek
doorverwijzing voor intensievere of traumabehandeling bij NPI
intervisie en indicatiestellingstoetsing

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):
Het merendeel van mijn cliënten neemt in uitzonderlijke gevallen contact met mij op buiten praktijkuren, zowel in de avond als in het weekend. Voor cliënten die behoefte hebben aan tussentijds contact worden duidelijke afspraken gemaakt over deze contacten buiten praktijkuren, welke wordt meegenomen in de afspraken over de behandeling en soms onderwerp van behandeling zijn.
Cliënten waarvan een noodsituatie of crisis wordt voorzien, worden duidelijk op de hoogte gebracht over de mogelijkheden die zij hebben om contact te krijgen na praktijkuren. In dit laatste geval worden zij op de hoogte gebracht van de mogelijkheden via de huisarts, huisartsenpost, crisisdienst Mentrum, SEH OLVG. Ik werk hierbij volgens het crisisprotocol.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?
Ja, welke: terugkoppeling en overleg na crisis aanmelding.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?
Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is
Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: https://www.praktijknieuwekeizersgracht.nl/kosten-vergoedingen-en-klachten/

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: https://www.praktijknieuwekeizersgracht.nl/kosten-en-vergoedingen/

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:
Intervisie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Link naar website: https://lvvp.info/voor-clienten/wat-de-gespecialiseerde-ggz/wetten-regels-beroepscodes/

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):
LVVP

Digitale LVVP klachtenformulier mailen naar: LVVP@klachtencompany.nl
Klachtenfunctionaris is telefonisch te bereiken op 088 2341606

Link naar website:
https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij
Naam vervangend behandelaar:
dhr. J. Posthumus

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:
Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachttijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.
Link naar wachttijden voor intake en behandeling: https://www.praktijknieuwekeizersgracht.nl/hoe-aanmelden/

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):
Alle nieuwe aanmeldingen komen telefonisch binnen of via directe verwijzing van de huisarts. Aanmeldprocedure praktijk: Wanneer u zich telefonisch of via mail heeft aangemeld neem ik zo spoedig mogelijk telefonisch contact met u op om met u te overleggen over uw aanmelding, het geven van informatie over de praktijk en het maken van een afspraak voor een intake gesprek. Voor het eerste bezoek aan de praktijk heeft u een verwijsbrief opgehaald bij uw huisarts of laat u deze opsturen door uw huisartspraktijk; NB zonder deze verwijsbrief kan ik geen afspraak met u maken, tenzij u de afspraak(en) zelf bekostigt. Na het maken van een afspraak ontvangt u een email voor de

gemaakte afspraak welke u dient te bevestigen. Tevens ontvangt u een link voor het online invullen van een vragenlijst. Na de intake bespreek ik samen met u de diagnose en het behandelplan. Ook breng ik uw verwijzer hiervan op de hoogte, tenzij u hiervoor toestemming hebt gegeven.

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):
Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door
Naam: Ilse Chin

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:
Psychiater wordt bij betrokken indien er twijfels zijn over diagnostiek, behandeling en medicatie consult.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door
Naam: Ilse Chin

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is
Naam: Ilse Chin

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):
Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:
Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:
In overleg met cliënt wordt, na intake (van 1 tot 2 sessies) een behandelcontract opgesteld met aanmeldingsklachten, gebruikte ROM- en vragenlijsten, gedetailleerd behandelplan + mogelijkheden tot evaluatie.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):
In de persoonlijke behandelovereenkomst worden afspraken kenbaar gemaakt over de evaluatie mogelijkheden. Tenminste 2 x per jaar wordt het behandelcontract opnieuw bekeken en geëvalueerd. Bij twijfel wordt casus opnieuw ingebracht in indicatie overleg. ROM vragenlijsten worden gebruikt ter ondersteuning van de vordering van de behandeling.

14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:
Elke 10 sessies en tenminste 2 x per jaar zoals beschreven in de persoonlijke behandelovereenkomst per cliënt.

14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:
Dit is een standaard onderdeel van de gesprekken en komt bij elke evaluatie ook aan de orde. Monitoring geschiedt via CQi.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:
Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:
Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:
Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:
Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):
Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:
Ja

III. Ondertekening

Naam: Ilse Chin
Plaats: Amsterdam
Datum: 17-08-2020

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja